



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENZIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
PREUNIVERSITAR

## Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar  având starea  la data de 

### PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

#### NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

#### I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"	223729	BUCUREȘTI	SECTORUL 6

D02	<b>Mediul de rezidență:</b>
	Urban

D03	<b>Poziționarea școlii în localitate:</b>
	Zonă semiperiferică

D04	<b>Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:</b>
	Nici un răspuns selectat.

D05	<b>Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):</b>
	Colegiu tehnic de poștă și telecomunicații

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

<b>D06</b>	<b>Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:</b>
	publică

<b>D07</b>	<b>Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:</b>	
	<b>Buget pe anul anterior</b>	<b>Buget pe anul în curs</b>
	12126.00	11213.00

<b>D08</b>	<b>Tipul unității, în funcție de forma de educație:</b>
	Unitate de învățământ tradițional

<b>D09</b>	<b>Responsabilități în rețea:</b>
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

<b>D10</b>	<b>Dacă este unitate coordonatoare:</b>
	Nici un răspuns selectat.

<b>D11</b>	<b>Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:</b>	<b>Unitatea coordonatoare</b>	<b>Structurile subordonate</b>
	liceal	Da	
	profesional	Da	
	postliceal și de maiștri	Da	

<b>D12</b>	<b>În cazul liceului, filierele prezente în unitate sunt:</b>
	Tehnologica
	Teoretica
	Vocationala

<b>D12a</b>	<b>În cazul filierei teoretice, precizați profilurile de formare din unitate</b>	
	Real	Da
	Uman	Da

<b>D12b</b>	<b>În cazul filierei tehnologice, profilurile de formare profesională din unitate sunt:</b>	
	Resurse naturale și protecția mediului	Da
	Tehnic	Da
	Servicii	Da

<b>D12c</b>	<b>În cazul filierei vocaționale, profilurile de formare vocaționala din unitate sunt:</b>	
	Sportiv	Da

<b>D13</b>	<b>Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:</b>	
Nici un răspuns selectat.		

**Atenție!**

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

<b>D14</b>	<b>Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:</b>	
	<b>Unitatea coordonatoare</b>	<b>Structurile subordonate</b>
	două schimburi	

<b>D15</b>	<b>Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):</b>	
	limba română	Da

<b>D16</b>	<b>Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):</b>	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da
	limba germană	Da

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

<b>D17a</b>	<b>Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:</b>					
	Unitate Cordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	30.00	0.00	Nu	Da		30.00
Numărul de clase din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a	4.00	0.00				4.00
Numărul de clase din învățământul postliceal	12.00	0.00				12.00
<b>Total</b>	<b>46.00</b>	<b>0.00</b>				<b>46.00</b>

<b>D18a</b>	<b>Precizați numărul efectivilor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent</b>		
	Unitate Cordonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul liceal ( IX-XII/XIII)	697.00	0.00	697.00
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a	77.00	0.00	77.00
Numărul de elevi din învățământul postliceal	321.00	0.00	321.00
<b>Total</b>	<b>1095.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1095.00</b>
Total grădiniță	0	0	0
<b>Total niveluri școală</b>	<b>1095.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1095.00</b>

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

<b>D19a</b>	<b>Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:</b>
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul liceal ( IX-XII/XIII)	16.00
Total	16.00

<b>D20</b>	<b>Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:</b>				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	0	0
Cu frecvența - seral: învățământ liceal	7.00	153.00	gimnaziu	0	0
Cu frecvența - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00	liceu	40	927
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0.00	0.00	postliceal	12	321
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	1.00	24.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	2.00	53.00		0	0
Total	10.00	230.00		52	1248

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

**D21 Filiera teoretică**

D21a	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil real	Științe ale naturii	4.00	84

**D22 Filiera tehnologică**

D22a	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi:	
	Număr Clase	Număr Elevi
electronică automatizări	5.00	110
turism și alimentație	7.00	159
economic	7.00	174
Total	19.00	443

D22b	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, în învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a:	
	Număr Clase	Număr Elevi
electronică automatizări	2.50	44
turism și alimentație	1.50	33
Total	4.00	77

D22c	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D22d	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la școala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
informatică	7.00	189

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

electronică automatizări	2.00	49
economic	3.00	83
Total	12.00	321

<b>D22e</b>	<b>Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la școala de maiștri:</b>	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

<b>D22f</b>	<b>Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, învățământul liceal profil tehnologic:</b>	
	Număr Clase	Număr Elevi
Total	5.00	144

<b>D22g</b>	<b>Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, la școala postliceală:</b>	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

<b>D22h</b>	<b>Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, la școala de maiștri:</b>	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

**D23 Filiera Vocațională**

<b>D23a</b>	<b>Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:</b>		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

<b>D23c</b>	<b>Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:</b>		
		Număr Clase	Număr Elevi
Sportiv	Profil sportiv	4.00	84

<b>D23e</b>	<b>Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:</b>		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

<b>D24</b>	<b>În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):</b>		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	
Nici un răspuns selectat.			

**II. Caracteristici ale mediului familial**

<b>D26a</b>	<b>Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):</b>			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Rromi	0	9	0	0.82
Română	0	1086	0	99.18
<b>Total</b>	0	1095	0	100

<b>D26b</b>	<b>Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei</b>	
	În grădiniță	În școală
Nici un răspuns selectat.		



COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	290	0	26.48
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)	0	340	0	31.05
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	342	0	31.23
Nici un părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	123	0	11.23
<b>Total</b>	0	1095	0	100
<b>Număr mediu ani studiu</b>	0	11.29		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ de zi	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	60	0
Învățământ de zi	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	3	0
Învățământ de zi	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	40	0
Învățământ de zi	Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude	20	0

**III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul**

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	450	0	41.10
intre 30 si 60 de minute	0	350	0	31.96
peste 60 de minute	0	295	0	26.94
<b>Total</b>	0	1095	0	100
<b>Timp mediu</b>	0	44.79		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	810	73.97
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	276	25.21
Din alte localități care stau în gazda sau la internat	9	0.82
<b>Total</b>	1095	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar neadecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

**IV. Baza materială**

**(1) Infrastructura școlară**

D33	Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	35	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	35	0	0	0	0	0
ateliere școlare	3	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată pt. beneficiari externi	

**(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)**

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da
Internat / spații de dormit pentru copii	Da

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	40	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	140	0	0	0

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

<b>D37c</b>	<b>Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:</b>
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

<b>D38a</b>	<b>Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical</b>
cabinet medical	Da

<b>D38b</b>	<b>Dacă "Da", se va preciza</b>
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

<b>D39a</b>	<b>Cabinet de asistență psihopedagogică</b>
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

<b>D39b</b>	<b>Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:</b>
Cu normă întreagă	Da

<b>D40</b>	<b>În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):</b>
Nu	

**(3) Utilități**

**D41 Condiții din școală**

<b>D41a</b>	<b>Unitatea coordonatoare:</b>
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

<b>D41b</b>	<b>Structuri subordonate:</b>
Nici un răspuns selectat.	

**(4) Elemente de dotare**

<b>D42a</b>	<b>Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:</b>
-------------	---

<b>D42b</b>	<b>În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:</b>
Nici un răspuns selectat.	

#### (5) Resurse materiale

<b>D45</b>	<b>Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:</b>
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	

<b>D47</b>	<b>Nivelul de dotare cu mijloace de învățământ și echipamente a laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor, destinate formării profesionale inițiale din școală, în raport cu cerințele standardelor de pregătire profesională pe domeniile de formare profesională din cadrul școlii este:</b>
electronică automatizări	corespund parțial
turism și alimentație	corespund parțial
economic	corespund parțial

<b>D48</b>	<b>Nivelul de dotare cu mijloace de învățământ și echipamente destinate formării inițiale din școală, specifice profilului vocațional organizat în unitate este:</b>
profil sportiv	corespund parțial

<b>D49</b>	<b>Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):</b>
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

<b>D50</b>	<b>Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității</b>
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

<b>D51</b>	<b>Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii</b>
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

<b>D52</b>	<b>Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:</b>		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	30	0	30
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	35	0	35
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	110	0	110
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	110	0	110
Total	175	0	175

<b>D53</b>	<b>În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):</b>
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	

<b>D54</b>	<b>În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară</b>
dispune de soft educațional pentru câteva discipline	

<b>D55</b>	<b>Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii</b>
Da	

<b>D56</b>	<b>În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:</b>
enciclopedii electronice	Da

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

**V. Resursele umane**

**(1) Informații privind cadrele didactice din unitate**

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate ( școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	3	3.95
Număr cadre didactice cu gradul I	57	75
Număr cadre didactice cu gradul II	7	9.21
Număr cadre didactice cu definitivat	5	6.58
Număr cadre didactice fără definitivat	4	5.26
Număr personal didactic necalificat	0	0
<b>Total</b>	<b>76</b>	<b>100</b>

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	76	100
Numărul de cadre didactice calificate	76	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	3	3.95
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	6	7.89

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

Numărul de cadre didactice colaboratori	4	5.26
---	---	------

**(2) Informații privind acoperirea normelor didactice**

<b>D59</b>	<b>Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:</b>	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		96.77
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		75.50
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		17.56
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora		3.71

<b>D60</b>	<b>Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:</b>
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline de specialitate	Acoperire integrală
Discipline economice	Acoperire integrală
Educație antreprenorială	Acoperire integrală
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire integrală
Educație plastică	Acoperire integrală
Educație tehnologică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală



COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

Invățător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Acoperire integrală
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

**(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic**

<b>D61</b>	<b>Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:</b>
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

<b>D62</b>	<b>Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:</b>
În grădiniță	În școală
	sub normative

**(4) Informații privind personalul de conducere**

<b>D63a</b>	<b>Informații privind personalul de conducere: număr de directori:</b>
număr de directori conform normativelor	3
număr de directori existent în unitate	3

<b>D63b</b>	<b>Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)</b>			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Limba română	Doctorat	28	Da

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

Director Adjunct	Limbi moderne	Gradul I	19	Da
Director Adjunct	Discipline de specialitate	Gradul I	32	Da
Director Adjunct			0	

**(5) Formarea continuă**

<b>D64</b>	<b>Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:</b>		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
Număr ore de participare	2943	38.72	

<b>D65</b>	<b>Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):</b>		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	58	0	58

**Situații ale unității, din anul școlar anterior**

**D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :**

<b>D67a</b>	<b>Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri</b>
	Număr elevi
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a	83
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	152
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	526
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	90
Numărul de elevi din învățământul postliceal	279

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

<b>Total</b>	1130
<b>Total grădiniță</b>	0
<b>Total niveluri școală</b>	1130
<b>Total liceu</b>	768
<b>Total profesional</b>	83

<b>D67c</b>	<b>Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri</b>
	Număr Elevi
Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ	223

**VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior**

<b>D68a</b>	<b>Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:</b>
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

<b>D68b</b>	<b>Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):</b>
	Absente
numărul de absențe motivate	30624
numărul de absențe nemotivate	23542
<b>Total absențe pe an</b>	54166
<b>Număr mediu absențe pe copil</b>	47.93

**D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):**

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

D69a	Efectivele școlare din învățământul de zi					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	152	147	0	0	0	152
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	526	511	0	3	1	522
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	90	87	0	2	0	88
Numărul de elevi din învățământul postliceal	279	267	0	0	0	279
<b>Total</b>	<b>1047</b>	<b>1012</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1041</b>
<b>Total grădiniță</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Total niveluri școală</b>	<b>1047</b>	<b>1012</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1041</b>

D69b	Pentru unitățile care au organizat și alte forme de învățământ ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă"") în anul școlar anterior, situația elevilor cuprinși în aceste forme este:					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Total elevi (toate nivelurile)	223	183	0	0	0	223

**VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent**

**(1) Flux școlar**

**D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:**

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

D70a	Situția elevilor din învățământul de zi				
	Situția la final de an, înaintea examenului de corigență			Situție finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situție școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situție școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	10	21	83	2	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	2	0	18	1	0
Numărul de elevi din învățământul postliceal	3	0	12	5	0
<b>Total</b>	<b>15</b>	<b>21</b>	<b>113</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

D70b	Situția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ din școală:				
	Situția la final de an, înaintea examenului de corigență			Situție finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situție școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situție școlară neîncheiată după corigență
Numărul total de elevi din unitate, în alte forme de învățământ	2	0	103	35	0

**(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior**

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	0	0	0	0
Matematică	0	0	0	0	0

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						Situatie neîncheiată
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10		
Învățământul liceal	10	65	197	288	183	83	826
Învățământul profesional	4	26	24	16	3	10	83

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						Situatie neîncheiată
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10		
Total elevi (toate nivelurile)	24	86	45	25	2	41	223

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior (clasa a X-a)	207	0
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	139	56
Numărul absolvenților din învățământul postliceal	267	0

D73b	Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situatie școlară neîncheiată
Numarul de elevi	206	195	5	43

**(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII**

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

<b>D74</b>	<b>În cazul unităților cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învățământ de zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii s-a situat în intervalul de notare:</b>
Elevi cuprinși în acest an	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	Sub 5
clasa a X-a	Sub 5
clasa a XI-a	Sub 5
clasa a XII-a	5-5,99

<b>D75</b>	<b>În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul de zi, intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):</b>
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	25-50%
Elevii din clasa a X-a	25-50%
Elevii din clasa a XI-a	25-50%
Elevii din clasa a XII-a	50-75%

**(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior**

<b>D77</b>	<b>Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):</b>					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învățământ forma "cu frecvență-zi"	0	33	10	4	0	47
Total	67	30	24	5	1	127

<b>D78</b>	<b>Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):</b>	
	Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți
Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4	130	130
Învățământ postliceal / de maiștri – nivel 5	96	91

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul elevilor care au absolvit ciclul inferior al liceului, în anul școlar precedent	207	0
Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea liceului (ciclul superior )	196	0
Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent	139	56
Numărul absolvenților de liceu care s-au înscris într-o formă de învățământ postliceal	40	0
Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris în învățământ superior	40	0

#### IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu știu

#### XI. Alte realizări în activitatea școlii

##### (1) Date referitoare la elevi



**D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):**

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Niciunul	Peste 75%

**D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):**

15

## (2) Date referitoare la cadrele didactice

**D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):**

34

**D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:**

18

## (3) Aspecte manageriale

**D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:**

38

**D87 - Numărul elevilor care învață în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:**

341

**D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):**

166159

## PARTE A II-A

### DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

**Activități de îmbunătățire a calității**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Monitorizarea pregătirii pentru examenul de bacalaureat	1, 1	Cresterea promovabilitatii la examenul de bacalaureat Scadrea ratei de abandon a elevilor	04.04.2022	30.06.2022

**Responsabilități:** Directori, cadre didactice, Comisia pentru Curriculum

**Indicatori realizare:** Cresterea cu 5% a promovabilitatii la examenul de bacalaureat

**Comentarii:**

- **Concluzii:** -
- **Realizat în proporție de 5 %**
- **Lecții învățate:** -stabilirea unui program riguros de pregatire a elevilor din clasele terminale  
-sustinerea simularilor pentru examenul de bacalaureat de un numar cat mai mare de elevi  
- informarea parintilor privind rezultatele obtinute de elevi la simulari

**Activități de evaluare internă**

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Aplicarea de chestionare de satisfactie elevilor, parintilor si cadrelor didactice	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Evaluarea gradului de satisfactie a beneficiarilor directi si indirecti ai procesului educational	08.11.2021	25.02.2022

**Responsabilități:** Comisia CEAC

**Indicatori realizare:** Aplicarea a cel puțin 200 chestionare

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Informarea unui numar mai mare de elevi in legatura cu activitatile CEAC si cu ale Consiliului elevilor
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Necesitatea informarii unui numar mai mare de elevi in legatura cu activitatile CEAC, cu rezultatele activitatilor extrascolare cu privire la criteriile de evaluare si notare utilizate la diverse discipline

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

2	Elaborarea/revizuirea procedurilor de lucru si operationale	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Actualizarea procedurilor de lucru si operationale conform nevoilor propii ale activitatii din unitatea de invatamant	18.10.2021	28.01.2022
<b>Responsabilități:</b> CEAC Management					
<b>Indicatori realizare:</b> Revizuirea 100% a procedurilor de lucru si operationale					
<b>Comentarii:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Realizarea de proceduri documentate in mod clar, conform standardelor specifice de calitate se recomanda respectarea cerintelor interne si externe de asigurare a calitatii</li> <li>• <b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Necesitatea investigarii realitatii organizationale la nivelul catedrelor si compartimentelor functionale</li> </ul>					

**PARTEA A III-A**

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul profesional						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic					X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară					X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi					X

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației					<b>X</b>	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial						<b>X</b>
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ					<b>X</b>	
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>							
<b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>							
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară						<b>X</b>
<b>Subdomeniu Angajabilitatea</b>							
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>							
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale						<b>X</b>
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare						<b>X</b>
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>							
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)					<b>X</b>	
<b>DOMENIU Managementul calității</b>							
<b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>							
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare</b>							
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						<b>X</b>
<b>Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>							
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>							
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>							
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi</b>							
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării					<b>X</b>	

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				<b>X</b>
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				<b>X</b>
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			<b>X</b>	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				<b>X</b>
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologica					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare			<b>X</b>	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			<b>X</b>	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			<b>X</b>	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				<b>X</b>
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			<b>X</b>	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			<b>X</b>	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				<b>X</b>
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			<b>X</b>	
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			<b>X</b>	
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			<b>X</b>	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			<b>X</b>	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			<b>X</b>	

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine					<b>X</b>	
Subdomeniu Rezultatele învățării							
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)					<b>X</b>	
DOMENIU Managementul calității							
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării							
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale					<b>X</b>	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare							
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					<b>X</b>	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității							
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ					<b>X</b>	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii							
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității					<b>X</b>	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral							
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral					<b>X</b>	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi							
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării					<b>X</b>	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate							
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS					<b>X</b>	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității							
1	Dezvoltarea profesională a personalului					<b>X</b>	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale					<b>X</b>	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite							
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii					<b>X</b>	
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Teoretică							
DOMENIU Capacitate instituțională							
Subdomeniu Baza materială							
1	Dotarea spațiilor școlare					<b>X</b>	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare					<b>X</b>	

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				<b>X</b>
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				<b>X</b>
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				<b>X</b>
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				<b>X</b>
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				<b>X</b>
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				<b>X</b>
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				<b>X</b>
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				<b>X</b>
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				<b>X</b>
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				<b>X</b>
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				<b>X</b>
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				<b>X</b>
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				<b>X</b>
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				<b>X</b>
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				<b>X</b>
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				<b>X</b>

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Vocationala					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X



COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

Învățământul terțiar non-universitar (postliceal)									
<b>DOMENIU Capacitate instituțională</b>									
<b>Subdomeniu Baza materială</b>									
1	Dotarea spațiilor școlare							<b>X</b>	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare							<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii</b>									
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic							<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale</b>									
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară								<b>X</b>
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi								<b>X</b>
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației							<b>X</b>	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial								<b>X</b>
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ								<b>X</b>
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>									
<b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>									
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară							<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Angajabilitatea</b>									
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților							<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>									
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale								<b>X</b>
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare							<b>X</b>	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine							<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>									
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)						<b>X</b>		
<b>DOMENIU Managementul calității</b>									
<b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>									
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale								<b>X</b>
<b>Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare</b>									
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare								<b>X</b>

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

**PARTE A IV-A**

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

**Activități de îmbunătățire a calității:**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Actualizarea bazei de date a SMC	6	Actualizarea bazei de date ritmic	16.01.2023	15.06.2023

**Responsabilități:** Director  
 Membrii CEAC  
 Cadre didactice din cadrul catedrei de informatică  
 Responsabilii Comisiilor metodice  
 Responsabilul Comisiei diriginților  
 Coordonatorul pentru proiecte și programe educative

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

<b>Indicatori realizare:</b> Procedurile revizuite sau elaborate Baza de date utilă autoevaluării proceselor SMC					
<b>Detalii:</b> Baza de date actualizată imediat ce activitățile desfășurate generează date relevante					
2	Amenajarea corespunzătoare a spațiilor de instruire	3	Identificarea resurselor materiale deficitare în vederea achiziționării acestora.	01.07.2023	31.08.2023
<b>Responsabilități:</b> Echipa managerială Serviciul Financiar contabil și administrativ					
<b>Indicatori realizare:</b> Satisfacția elevilor, părinților și angajaților					
<b>Detalii:</b> Achiziționarea de resurse materiale necesare Reabilitarea clădirii școlii.					
3	Reactualizarea PAS conform legislației în vigoare	6, 6	Realizare PAS conform noilor standarde aprobate	15.10.2022	20.11.2022
<b>Responsabilități:</b> Coordonator calitate- director Responsabil CEAC Șefi compartimente					
<b>Indicatori realizare:</b> PAS realizat conform noilor standarde					
<b>Detalii:</b> Colectarea informațiilor relevante pentru elaborarea PAS					

**Activități de evaluare internă:**

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Analiza îndeplinirii planului de activități al CEAC	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Stabilirea gradului de realizare a țintelor stabilite	15.10.2022	15.11.2022
<b>Responsabilități:</b> Membrii CEAC					
<b>Indicatori realizare:</b> Realizarea a 90% din indicatorii stabiliți					
<b>Aspecte reținute:</b> Baza de date a SMC - utilă autoevaluării proceselor SMC					

COLEGIUL TEHNIC DE POSTA SI TELECOMUNICATII "GHEORGHE AIRINEI"

2	Completarea în timp real a documentelor specifice în vederea monitorizării neconformităților, a acțiunilor preventive și corective	Observație directă a metodei pedagogice	Identificarea neconformităților  Efectuarea de studii relevante la nivelul școlii, în parteneriat cu CAPP	03.04.2023	03.05.2023
<p><b>Responsabilități:</b> Director Responsabil CEAC Responsabili arii curriculare și compartimente Psiholog școlar</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> RNC</p>					
<p><b>Aspecte reținute:</b> Importanța colaborării între compartimente</p>					
3	Cunoșterea și aplicarea procedurilor în vigoare	Observație directă a metodei pedagogice	Monitorizarea respectării procedurilor	01.07.2023	01.08.2023
<p><b>Responsabilități:</b> Director Responsabili arii curriculare și compartimente CEAC Catedra de informatică</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> Aplicarea procedurilor in procent de 100 %</p>					
<p><b>Aspecte reținute:</b> Informări și dezbateri referitoare la rapoartele și documentele elaborate de către CEAC</p>					

Director,

Responsabil CEAC,