



Nr. înreg. 3844/26.09.2019

APROBAT în CA din data de 27.09.2019  
VALIDAT în CP din data de 08.10.2019

Avizat,  
Inspector scolar pentru management institutional sector 6,  
**Badescu Daniela**

DIRECTOR,  
POPA OCTAVIAN LUCIAN

## PLANUL OPERAȚIONAL – AN ȘCOLAR 2019-2020

**PRIORITATEA 1 :** Îmbunătățirea continuă a sistemelor de management al calității programelor de învățare și a performanței beneficiarilor.**Obiectiv:**

Stabilirea cadrului necesar dezvoltării sistemelor de asigurare a calității procesului de predare-învățare în vederea îmbunătățirii performanței beneficiarilor programelor de învățare oferite de către CTPGAB prin implicarea tuturor angajaților, cu reflectare în:

Indicatori de impact	Unitate de măsură	Valoarea de referință 2017	2018	2019
Rata de abandon a elevilor din anii terminali	%	11	0%	0,02%
Rata de abandon la nivelul liceului	%	18	12%	0,03%
Rata de absolvire a claselor terminale	%	86,7	93%	91%
Rata de participare la examenul de bacalaureat	%	77	73%	70%
Rata de promovare a examenului de bacalaureat	%	27	33%	44%

**Ținte:** Crearea sistemului de înregistrare a rezultatelor elevilor în vederea evaluării constructive, a monitorizării și a consilierii acestora în vederea îmbunătățirii performanței de la valoarea de referință și reducerea abandonului școlar:

- Scăderea ratei de abandon a elevilor din anii terminali cu 1% anual prin derularea de programe de recuperare intensivă în medii care favorizează învățarea.
- Creșterea ratei de promovabilitate a examenului de bacalaureat prin activități remediale și de sprijin cu 2% anual.
- Creșterea accesului la educație prin includerea în medie a 110 de elevi aparținând unor grupuri dezavantajate în activitățile propuse prin proiect).
- Dezvoltarea de competențe complementare care vin în sprijinul evoluției psihosociale și educaționale a 130 de elevi/an , din clasele IX-XII

**Context:** Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gheorghe Airinei" este o școală unică din punct de vedere al domeniului prioritar al formării-comunicațiile, domeniu aflat într-o continuă dezvoltare. În mod tradițional, școala pregătește forța de muncă calificată în domeniul poștei și telecomunicațiilor pentru REGIUNEA BUCUREȘTI - ILFOV și sudul țării (REGIUNEA 3 SUD MUNTENIA și REGIUNEA SUD VEST OLTENIA). Tradiția se îmbină armonios cu modernitatea și flexibilitatea, dat fiind faptul că în ultimii ani școala și-a diversificat oferta educațională în concordanță cu nevoile actuale ale pieței muncii. În același timp, pentru utilizarea judicioasă a dotărilor preexistente la nivelul unității – o cantină și două cămine - școala a continuat să ofere servicii educaționale unui segment de populație școlară extinsă geografic. Acest lucru s-a suprapus peste realitatea economică a mobilității forței de muncă înspre zone mai atractive din UE. Drept consecință, un număr considerabil de elevi înscriși în prezent în unitatea noastră și provenind din mediul rural sau din alte medii defavorizate prezintă caracteristici ale expunerii emoționale și materiale. Familiile acestor elevi au în general dificultăți materiale, multe fiind monoparentale sau cu cel puțin un susținător legal care muncește în străinătate. Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații "Gheorghe Airinei" gestionează deja de mai mulți ani această realitate socială și a înțeles că, în ciuda resurselor umane și financiare limitate, dezvoltarea personală a elevilor săi este o prioritate. Prin urmare, misiunea asumată a școlii noastre este ca, la finalizarea ciclului de pregătire, fiecare absolvent să devină nu numai un bun profesionist, ci și un bun cetățean: responsabil, implicat social, preocupat continuu de dezvoltarea personală și de aportul său în comunitate și în societate.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Cost: (Anual)	Sursa de finanțare
Dezvoltarea activităților Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității prin integrarea în Sistemul de control intern managerial	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selectarea de către consiliul profesoral a membrilor CEAC din rândul cadrelor didactice activ implicate în viața școlii, cu experiență, expertiză, autoritate recunoscute la nivelul organizației;</li> <li>• Asigurarea suportului logistic și a unui spațiu propriu de lucru</li> <li>• Diversificarea instrumentelor de investigare a realității școlare și de proiectare a activității</li> <li>• Formarea echipelor de lucru și elaborarea/revizuirea procedurilor de lucru (PL/IL) și operaționale, conform nevoilor proprii ale activității din unitatea de învățământ;</li> <li>• Efectuarea de analize, la nivelul principalelor activități, în scopul identificării eventualelor disfuncționalități în fixarea sarcinilor de lucru individuale prin fișele posturilor și în stabilirea atribuțiilor compartimentelor din instituție.</li> <li>• Stabilirea structurii organizatorice, a competențelor, a responsabilităților și a sarcinilor asociate postului, precum și obligația de a raporta pentru fiecare componentă structurală, astfel încât să se asigure realizarea obiectivelor CTPTGAB</li> </ul>	<p>Septembrie 2019</p> <p>Septembrie 2019</p> <p>Octombrie 2019-mai 2020</p> <p>Septembrie 2019-aprilie 2020</p> <p>Octombrie 2019-ianuarie 2020</p> <p>Septembrie 2017</p>	<p>Director</p> <p>Director Compartiment financiar contabil și administrativ Directorii adjuncți Responsabil CEAC</p> <p>Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a sistemului de control intern/managerial</p> <p>Director CA</p>	<p>Consiliul profesoral Consiliul local Consiliul elevilor Părinții Responsabilii compartimentelor funcționale CAPP- Psiholog școlar Membrii CEAC</p>	<p>200 RON</p>	<p>Fonduri extrabugetare</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mediatizarea pe site-ul școlii a informațiilor referitoare la activitatea CEAC și a exemplurilor de bună practică</li> </ul>	Permanent	Administrator site Directorii adjuncți			
Inițierea noilor venituri în unitatea de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea nevoilor de perfecționare a pregătirii profesionale a personalului.</li> <li>• Organizarea de ședințe de catedră cu tematică referitoare la asigurarea calității, în vederea familiarizării cu cerințele activității în cadrul procesului de dezvoltare a SMC</li> <li>• Asigurarea condițiilor necesare cunoașterii, de către salariații CTPTGAB, a prevederilor actelor normative care reglementează comportamentul acestora la locul de muncă, precum și prevenirea și raportarea fraudelor și a neregulilor; Desfășurarea de activități de consiliere etică a personalului din partea consilierului etic</li> </ul>	Octombrie 2019- Noiembrie 2019  Permanent	Director coordonator CEAC Comisia de formare – dezvoltare resurse umane și gestionarea carierelor  Consilierul etic	Membrii CEAC  Psiholog școlar  Responsabilii comisiilor metodice  Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a sistemului de control intern/managerial	100 RON	Fonduri extrabugetare
Derularea de cursuri de formare internă în domeniul calității în educație pentru toți responsabilii de comisii metodice și șefii de compartimente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instruirea adecvată a responsabililor de comisii metodice și a șefilor de compartimente (secretariat și financiar contabil și administrativ) în vederea preluării de responsabilități în monitorizarea activității și a consilierii membrilor colectivelor;</li> <li>• Utilizarea formatorilor locali, în vederea realizării formării în cascadă a personalului;</li> <li>• Derularea de activități care să vizeze îmbunătățirea calității procesului de predare învățare, la nivelul catedrelor;</li> <li>• Implicarea tuturor membrilor personalului în procesul de implementare a sistemelor</li> </ul>	Semestrial  2020  Lunar  Permanent	Director Directorul adjunct responsabil cu dezvoltarea profesională a cadrelor didactice Responsabilul CEAC  Director coordonator CEAC Responsabilii comisiilor metodice	Toate cadrele didactice care au participat la cursurile de formare CCD sau proiecte/programe internaționale, Inspectorii de specialitate  Consiliul local Sector 6  Administrația școlilor sector 6	4000 RON	Fonduri bugetare  Fonduri Extrabugetare Fonduri proiect ROSE

	<p>de asigurare a calității la nivelul școlii și de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea și actualizarea permanentă a planului de pregătire profesională a personalului din toate compartimentele CTPTGAB, conform nevoilor identificate.</li> <li>• Elaborarea periodică a unei analize privind gradul de încărcare a personalului cu sarcini</li> <li>• Întocmirea planurilor operaționale prin care se pun în concordanță activitățile necesare pentru realizarea obiectivelor cu resursele alocate, astfel încât riscurile de a nu realiza obiectivele să fie minime, prin stabilirea căilor de acțiune, termene de realizare realiste și indicatori de performanță măsurabili.</li> <li>• Monitorizarea performanțelor pentru fiecare politică și activitate, utilizând indicatori cantitativi și calitativi, inclusiv cu privire la economicitate, eficiență și eficacitate</li> </ul>	<p>Octombrie 2019</p> <p>Octombrie 2019</p> <p>Semestrial</p> <p>Semestrial</p>	<p>Directorul adjunct responsabil cu dezvoltarea profesională</p> <p>Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a sistemului de control intern/managerial Comisia de elaborare/ revizuire a PAS</p> <p>Director coordonator CEAC Directorii adjuncți Contabil șef</p>			
--	---	---	--	--	--	--

<p>Implicarea tuturor cadrelor didactice în procesul de implementare a sistemelor de asigurare a calității la nivelul catedrelor</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menținerea sub un procent de 6%, anual, în condițiile existenței fluctuației de personal didactic, a numărului cadrelor didactice care nu respectă în totalitate cerințele SMC;</li> <li>• Elaborarea planurilor de îmbunătățire a activității la nivelul fiecărei catedre și gestionarea tuturor dovezilor din care să rezulte gradul de atingere a obiectivelor, în format electronic.</li> <li>• Actualizarea la nivelul Departamentului calitate al școlii a bazei de date și dovezi, în format electronic.</li> <li>• Autoevaluarea activității în raport cu noile standarde, realizată de către fiecare cadru didactic la sfârșitul anului școlar.</li> </ul>	<p>Iulie 2019- iulie 2020</p> <p>semestrial</p> <p>ianuarie 2020</p> <p>15 august 2020</p>	<p>Director Directorul adjunct responsabil cu dezvoltarea profesională a cadrelor didactice Responsabilul CEAC Responsabilii comisiilor metodice</p>	<p>Toate cadrele didactice care au participat la cursurile de formare sau la elaborarea de materiale în cadrul Programului PHARE, CCD, Inspectorii de specialitate/ ISMB, formatorii locali</p>	<p>200 RON</p>	<p>Fonduri extrabugetare</p>
<p>Colaborarea cu alte școli pentru împărtășirea experiențelor pozitive în procesul de introducere a sistemelor de asigurare a calității procesului de predare-învățare-evaluare</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creșterea cu 5%, anual, a numărului de activități/proiecte/schimburi, derulate în parteneriat cu alte școli;</li> <li>• Diseminarea informației prin schimburi de experiență, minim 2 activități anual;</li> <li>• Preluarea exemplurilor de bună practică, în vederea atingerii standardelor de referință.</li> </ul>	<p>Conform solicitărilor de sprijin venite din sistem și oportunităților de colaborare</p>	<p>Director coordonator CEAC Membrii CEAC Responsabilii de comisii metodice</p>	<p>Directorii unităților de învățământ care realizează formarea inițială în aceleași domenii Cadre didactice de specialitate, inspectorii de specialitate ISMB / ISJ</p>	<p>1000 RON</p>	<p>Fonduri Extrabugetare Fonduri proiect ROSE</p>

<p>Dezvoltarea unor parteneriate în domeniul Calității în educație cu Universitățile din București și din țară pentru împărtășirea experiențelor pozitive în procesul de introducere a sistemelor de asigurare a calității procesului de predare-învățare-evaluare</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea cadrelor didactice cu prezentări de exemple de bună practică/referate la minimum 5 simpozioane/conferințe care să vizeze calitatea sistemului național de învățământ organizate de către universități;</li> <li>• Implicarea în proiecte comune, care să vizeze calitatea sistemului național de învățământ în ansamblul său, având în vedere dimensiunea internă a principiului orientării spre client;</li> <li>• Îndrumări ale activității studenților în conformitate cu cerințele standardelor de calitate.</li> </ul>	<p>Conform oportunităților</p> <p>Conform oportunităților</p> <p>Octombrie 2019 -mai 2020</p>	<p>Director coordonator CEAC</p> <p>Membrii CEAC</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Cadre didactice Profesorii metodiști ai universităților</p>	<p>Decanii facultăților interesate de astfel de parteneriate, profesori universitari interesați de dezvoltarea TQM în școli sau membri ai catedrelor de Management al calității, Departamentele de formare a Personalului didactic, studenți interesați de studii de caz la nivelul unităților de învățământ</p>	<p>500 RON</p>	<p>Fonduri extrabugetare</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creșterea transparenței instituționale prin sporirea gradului de disponibilitate a datelor publice deschise, puse la dispoziție de către CTPTGAB asupra activităților întreprinse pentru asigurarea calității procesului de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informarea periodică asupra tuturor activităților în cadrul Consiliului de Administrație;</li> <li>• Informarea periodică asupra tuturor activităților în cadrul Consiliilor profesionale;</li> <li>• Punerea la dispoziția cadrelor școlii, bianual, a Raportului oglindă a activităților în detaliu, derulate în scopul implementării sistemelor de asigurare a calității programelor de învățare;</li> </ul>	<p>Lunar</p> <p>Lunar</p> <p>Semestrial</p>	<p>Director coordonator CEAC</p> <p>Directorii adjuncți</p> <p>Responsabil CEAC</p> <p>Director</p>	<p>Resonsabilii de comisii metodice, Șefii de compartimente</p> <p>Psiholog școlar</p> <p>Comunitatea locală</p>	<p>200 RON</p>	<p>Fonduri extrabugetare</p>

<p>predare-învățare în vederea informării corecte și eficiente a actorilor implicați în actul educațional și a publicului larg</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea transparenței resurselor bugetare și extrabugetare prin publicarea anuală a informațiilor la avizierul școlii/pe site-ul web al CTPTGAB</li> <li>• Publicarea unui raport anual, la nivelul CTPTGAB, cu privire la modul de alocare a fondurilor publice</li> <li>• Actualizarea site-ului școlii prin postarea tuturor informațiilor de interes public</li> <li>• Crearea de noi secțiuni pe site, conform nevoilor de informare identificate la nivelul comunității</li> <li>• Actualizarea bibliotecii legislative, conform nevoilor de informare pentru părțile interesate</li> </ul>	<p>Octombrie 2019 Ianuarie 2020 Februarie 2020</p> <p>Permanent</p> <p>Noiembrie 2019</p>	<p>Contabil șef</p> <p>Director Administrator site</p> <p>Administrator site</p> <p>Administrator site Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică</p>			
<p>Adaptarea continuă a ofertei de formare la cerințele mediului socio-economic, în acord cu nevoile exprimate de către beneficiari, nevoile locale identificate și obiectivele școlii de reducere a abandonului școlar, a absenteismului și de îmbunătățire a performanței școlare</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extinderea metodelor de învățare care dezvoltă competențele antreprenoriale ale formabililor prin implicarea elevilor în activitățile firmelor de exercițiu sau derularea e programe de educație financiară;</li> <li>• Studii de estimare a necesarului de formare la nivel macro-economic și regional și corelarea ofertei educaționale cu nevoile identificate;</li> <li>• Îndeplinirea planului de școlarizare;</li> <li>• Ponderea crescută cu 10% a absolvenților angajați;</li> <li>• Substanțializarea ofertei de discipline opționale, având în vedere noile nevoi de competențe identificate pe baza studiilor efectuate;</li> <li>• Relaționarea curriculum-urilor cu cerințele mediului socio-economic în</li> </ul>	<p>Octombrie 2019</p> <p>Octombrie 2019- februarie 2020</p> <p>Decembrie 2019</p> <p>August 2020</p> <p>Februarie 2020</p>	<p>Director</p> <p>Membrii CEAC</p> <p>Comisia de elaborare/revizuire PAS</p> <p>CEAC</p> <p>Director Directorii adjuncți</p> <p>Comisia de promovare a ofertei educaționale Comisia de curriculum</p>	<p>Responsabilii de catedră Reprezentanți ai întreprinderilor Cadre didactice cu performanțe în activitate, ISMB, ISJ din regiune, AJOFM Comunitatea locală Consiliul elevilor CAPP</p>	<p>1000 RON</p>	<p>Fonduri Extrabugetare</p>



<p>cadrul parteneriatelor cu întreprinderile, prin implicarea specialiștilor din întreprinderi în echipa de autori.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectarea programelor educaționale în acord cu nevoile exprimate de către beneficiari, nevoile locale identificate și obiectivele școlii de reducere a abandonului școlar, a absenteismului și de îmbunătățire a performanței școlare: Consiliere profesională 9 ore/săptămână/ 6 luni /an pentru 130 elevi în medie/an</li> <li>• Fundamentarea proiectării programelor educaționale pe principii socio-psiho-pedagogice care să vizeze creșterea stimei de sine a elevilor: WORKSHOP COACHING/Sesiuni organizate pentru 60 de elevi, 30 ore, 2 luni /an</li> <li>• Elaborarea Planului de măsuri pentru sprijinirea elevilor cu părinții plecați la muncă în străinătate</li> <li>• Elaborarea, Planului Educațional Individualizat de pregătire, în conformitate cu prevederile Metodologiei – cadru privind școlarizarea la domiciliu, respectiv înființarea de grupe/clase în spitale, aprobată prin OMECTS nr. 5575/7.10.2011 astfel încât să fie asigurată derularea particularizată a procesului de predare-învățare-evaluare, prin transmiterea conținuturilor didactice, specifice disciplinelor de învățământ, conform nivelului de școlarizare, legislației în domeniu și profilului clasei în care este înregistrat beneficiarul;</li> </ul>	<p>Februarie 2020</p>	<p>Comisia de curriculum</p>	<p>Echipa de proiect MIC.RO/ROSE</p>	<p>14688 RON/an</p>	<p>Fonduri proiect ROSE/MIC.RO</p>					
	<p>Octombrie 2019 – iunie 2020</p>	<p>Directorii adjuncți Comisia de curriculum CEAC Comisia de identificare și consiliere a elevilor cu CES</p>				<p>Echipa de proiect MIC.RO/ROSE</p>	<p>12500 RON/an</p>	<p>Fonduri proiect ROSE/MIC.RO</p>		
	<p>Octombrie 2019 – iunie 2020</p>	<p>Directorii adjuncți Comisia de curriculum CEAC</p>							<p>Directorii adjuncți Comisia diriginților Responsabilii comisiilor metodice Psihologul școlar</p>	<p>Conform solicitărilor</p>
	<p>Septembrie 2019</p>	<p>Directorii adjuncți Comisia de curriculum CEAC</p>								
<p>Conform solicitărilor</p>	<p>Directorii adjuncți Comisia de curriculum CEAC</p>									

	adaptarea strategiilor didactice, a metodelor, procedeelelor și tehnicilor didactice în acord cu particularitățile de vârstă și psiho-individuale ale beneficiarului					
Dezvoltarea conceptului de predare – învățare - evaluare asistată de calculator	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualizarea /Crearea pe site-ul școlii a unei biblioteci virtuale cu auxiliare curriculare destinate calificărilor existente în oferta educațională a școlii</li> <li>Asigurarea de programe multimedia și materiale de învățare în format electronic, care să vină în sprijinul actului de predare-învățare de învățare;</li> <li>Promovarea în cadrul tuturor disciplinelor, care se pretează la o astfel de activitate, a utilizării calculatorului, mai ales pentru prelucrarea datelor experimentale, efectuarea de simulări, întocmirea de referate, prezentări etc.;</li> <li>Utilizarea site-ului școlii pentru postarea materialelor de învățare sau a link-urilor către platformele educaționale pe care acestea au fost dezvoltate.</li> <li>Dezvoltarea de materiale de învățare/evaluare pe platformele educaționale; derularea de activități destinate dezvoltării unor grupuri de suport pe Platforma educațională on-line EDMODO. Activitatea va fi susținută de un profesor îndrumător, câte 2 ore/săptămână, timp de 6 luni/an (50 ore/an), pentru un număr de 80 de elevi/an.</li> </ul>	<p>Octombrie 2019</p> <p>decembrie 2019</p> <p>Permanent</p> <p>Octombrie 2019 – iunie 2020</p>	<p>Directorii adjuncți CEAC Administrator site</p> <p>Director Responsabilul catedrei de informatică</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Administrator site</p> <p>Cadrele didactice Profesor îndrumător EDMODO</p>	<p>Responsabilii de catedră, Șef serviciu financiar contabil, parteneri externi din cadrul proiectelor derulate în școală, persoane interesate să finanțeze activitatea</p> <p>Echipa de proiect MIC.RO/ROSE</p>	<p>5000 RON</p> <p>3250 RON/an</p>	<p>Fonduri Extrabugetare</p> <p>Fonduri proiect MIC.RO/ROSE</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea celor 2 laboratoare multimedia (table interactive profesionale: diagonala min 210 cm, videoproiector integrat, cititor de documente, suport laptop, boxe, wifi, pc minim i3, 4gb ram, 500gb),</li> <li>• Utilizarea celor 3 Unități mobile instruire (videoproiector+ecran proiectie+laptop)</li> <li>• Utilizarea celor sistemului HomeCinema (Televizor Led martTV+BlueRay+Media Player+Amplificator+Boxe)</li> </ul>	<p>Octombrie 2019 – iunie 2020</p> <p>Octombrie 2019 – iunie 2020</p>	<p>Echipe de management de proiect MIC.RO/ROSE</p> <p>Echipe de management de proiect MIC.RO/ROSE</p> <p>Echipe de management de proiect MIC.RO/ROSE</p>	<p>CA al CTPTGAB Echipe de proiect MIC.RO/ROSE</p> <p>CA al CTPTGAB Echipe de proiect MIC.RO/ROSE</p> <p>CA al CTPTGAB Echipe de proiect MIC.RO/ROSE</p>	<p>42000 RON</p> <p>3400 RON</p> <p>22200 RON</p>	<p>Fonduri proiect MIC.RO/ROSE</p> <p>Fonduri proiect MIC.RO/ROSE</p> <p>Fonduri proiect MIC.RO/ROSE</p>
<p>Evaluarea constructivă și consilierea cadrelor didactice în cadrul procesului de predare – învățare-evaluare</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistarea la ore a fiecărui cadru didactic, cel puțin de 2 ori/an școlar, de către echipe formate din directorii școlii și membrii CEAC sau responsabili de catedră, profesorii metodiști;</li> <li>• Prelucrarea cantitativă și interpretarea datelor obținute în urma aplicării instrumentelor de evaluare;</li> <li>• Formularea unor concluzii privind optimizarea activității didactice ulterioare, pe baza interpretării datelor obținute;</li> <li>• Consilierea oferită cadrelor didactice și feed-back-ul pozitiv prin formularea recomandărilor asupra necesarului de instruire și a căilor de acțiune.</li> </ul>	<p>Octombrie 2019-iunie 2020 Conform graficului de asistență</p> <p>semestrial</p> <p>Septembrie 2019-iulie 2020</p>	<p>Director Directorii adjuncți Responsabilii comisiilor metodice CEAC</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Director Directorii adjuncți Responsabil CEAC Membrii Consiliului de Administrație CEAC</p>	<p>Profesorii metodiști, formatorii locali, inspectorii de specialitate, CCD</p>	<p>500 RON</p>	<p>Fonduri extrabugetare</p>

<p>Îmbunătățirea comunicării cadru didactic-elev nivelul colegiului</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creșterea ponderii utilizării în instruire a metodelor participative moderne la 80% dintre cadrele didactice;</li> <li>• Rezolvarea "conflictelor de prioritate" - între reprezentanții diverselor discipline - în interesul copiilor / tinerilor;</li> <li>• Derularea studiilor anuale ale calității relației profesor-elev la nivelul colegiului și utilizarea rezultatelor obținute pentru îmbunătățirea comunicării cadru didactic-elev;</li> <li>• Monitorizarea activității Centrului de consiliere vocațională și de dezvoltare personală</li> <li>• Consolidarea integrității personalului din CTPTGAB prin promovarea standardelor etice profesionale și prin stimularea comportamentului etic, a profesionalismului</li> </ul>	<p>Septembrie 2019-iulie 2020</p> <p>Permanent</p> <p>Iunie 2019</p> <p>Octombrie 2019-iunie 2020</p> <p>Permanent</p>	<p>Director Directorii adjuncți</p> <p>Director Directorii adjuncți</p> <p>Director Directorii adjuncți Psihologul școlii</p> <p>Director Directorii adjuncți Consilierul etic CEAC Psihologul școlii</p>	<p>Responsabilii comisiilor metodice, ISMB, părinții, comunitatea locală</p>	<p>4000 RON</p>	<p>Fonduri proiect MIC.RO/ROSE</p>
<p>Îmbunătățirea performanței școlare prin motivarea elevilor și promovarea unei politici de susținere a școlarizării, integrării, recuperării-pentru prevenirea totală a abandonului școlar</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișele de evaluare/ monitorizare a performanței școlare completate cu responsabilitate de către fiecare cadru didactic;</li> <li>• Oferirea feed-back-ului pozitiv pentru elevii evaluați de către cel puțin 80% dintre cadrele didactice;</li> <li>• Reducerea numărul de elevi aflați în situație de abandon școlar cu 4%;</li> <li>• Numărul crescut cu 50% al elevilor participanți la olimpiade și concursuri școlare;</li> <li>• Programe de pregătire intensivă pentru recuperare și programe de pregătire suplimentară pentru elevii din clasele IX-XII. Se vor organiza grupe de</li> </ul>	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Iulie 2020</p> <p>Mai 2020</p> <p>Octombrie 2019-iunie 2020</p>	<p>Directorii adjuncți Responsabil CEAC Responsabilii de comisie metodică Responsabil CEAC Responsabilii de comisii metodice Comisia diriginților</p> <p>Responsabilii de comisii metodice</p> <p>Echipa proiect MIC.RO Administrator site</p>	<p>Cadrele didactice din colegiu, ISMB, părinții, CAPP, consilii locale</p>	<p>2000 RON</p>	<p>Fonduri bugetare</p> <p>Fonduri Extrabugetare</p>

	<p>pregătire intensivă pentru recuperare de 8-10 elevi (selectați dintre elevii cu grad ridicat de părăsire a școlii). Programul de pregătire suplimentară se va desfășura cu elevii claselor IX-XII. Se vor organiza grupe de pregătire de 10 -15 elevi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementarea, dacă există cazuri a PEI, astfel încât să fie sprijinită dezvoltarea personală a beneficiarului în vederea prevenirii factorilor de risc și a potențării factorilor de protecție, pentru prevenirea eșecului școlar, optimizarea procesului educațional, stimularea adaptării și integrării sociale și profesionale.</li> </ul>	Octombrie 2019	<p>Cadre didactice: profesori de Matematică, Limba și literatura română, Fizică-chimie, Biologie, Istorie, Geografie care vor susține activitățile remediale și de pregătire suplimentară</p> <p>Director Directorii adjuncți Responsabilii de comisii metodice</p>	<p>Responsabilii de comisii metodice Comisia diriginților Psiholog școlar</p> <p>CAPP</p>	46368R ON/an	Fonduri proiect MIC.RO/ROSE
<p>Motivarea cadrelor didactice pentru implicarea în activitățile impuse de asigurarea calității procesului de predare-învățare-evaluare</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constituirea unei baze de Chestionare elaborate în echipă cu psihologul școlii pentru evaluarea gradului de satisfacție a clienților și a angajaților;</li> <li>• Alocarea de responsabilități în cadrul CEAC în vederea consilierii cadrelor didactice;</li> <li>• Identificarea nevoilor de formare relevante pentru dezvoltarea personală a angajaților, pentru dezvoltarea instituțională și pentru implementarea măsurilor de reformă ale MEN;</li> <li>• Îndrumarea, monitorizarea activității fiecărui angajat, în vederea îmbunătățirii performanței;</li> </ul>	<p>Mai 2020</p> <p>Octombrie 2019</p> <p>Noiembrie 2019</p> <p>Permanent</p>	<p>Director Directorii adjuncți Membrii CEAC</p> <p>Responsabilul CEAC</p> <p>Responsabilul Comisiei de formare-dezvoltare resurse umane Responsabilii comisiilor metodice și ai</p>	<p>Membrii Consiliului de Administrație, Responsabilii de catedră, părinții, psihologul școlii</p>	200 RON	<p>Fonduri bugetare</p> <p>Fonduri extrabugetare</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Propunerile de îmbunătățire a calității activității identificate de cadrele didactice și ceilalți angajați ai școlii introduse în planul de acțiune al școlii;</li> <li>• Organizarea colectivelor de catedră și a echipelor de proiect - în funcție de necesitățile școlii și de activitățile planificate</li> <li>• Oferirea cu consecvență a unui feedback pozitiv și aplicarea „teoriei succesului” la nivelul managementului organizației în alocarea de responsabilități</li> </ul>	<p>Octombrie 2019</p> <p>Octombrie 2019</p> <p>Permanent</p>	<p>compartimentelor funcționale Comisia de elaborare/ revizuire PAS Director Directorii adjuncți CA</p> <p>Director Directorii adjuncți Responsabilii comisiilor metodice</p>			
--	--	--	---	--	--	--

<b>PRIORITATEA 2:</b> Dezvoltarea sistemului de finanțare alternativă și asigurarea unei gestiuni eficiente a fondurilor de la bugetul de stat și local primite de către școală						
<b>Obiectiv:</b> Asigurarea cadrului legal de desfășurare a activităților aducătoare de venituri extrabugetare și utilizarea acestor fonduri pentru completarea nevoilor de dezvoltare organizațională care nu pot fi asigurate prin fondurile de la bugetul de stat și local, prin dezvoltarea gradului de conformare la prevederile Standardelor de control intern, asigurând transparența elaborării și execuției bugetare						
<b>Ținta:</b> Susținerea a cel puțin 25% din necesarul unității de învățământ din finanțarea din veniturile extrabugetare anual.						
<b>Context:</b>  La ora actuală, unitățile de învățământ, sunt finanțate de la bugetul local și de la bugetul de stat. Conform Hotărârii de Guvern 538/19.06.2001, unitățile de învățământ cu personalitate juridică își întocmesc bugetul în funcție de numărul de elevi, pentru cheltuielile de personal, manuale școlare și burse. În buget se include și necesarul pentru cheltuieli materiale și servicii, precum și pentru cheltuielile de capital. Bugetele propuse de către unitățile de învățământ, în conformitate cu nevoile identificate pe plan local, suferă numeroase rectificări de-a lungul anului școlar, având în vedere procentul insuficient din PIB alocat învățământului datorită situației socio-economice la nivel național. Pentru susținerea cheltuielilor destinate îmbunătățirii performanței la nivelul colegiului, introducerea sistemelor de asigurare a calității în educație și motivarea actorilor implicați în procesul de învățământ, pentru ca școala noastră să supraviețuiască și să se dezvolte în actualul climat economic, este imperios necesară implementarea sistemului de finanțare alternativă prin utilizarea tuturor posibilităților legale de atragere de fonduri extrabugetare. Lipsa și/sau uzura fizică și/sau morală a mijloacelor didactice și a echipamentelor aferente infrastructurii de formare profesională acutizează nevoia de a identifica noi modalități de susținere a procesului didactic.						
<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>	<b>Rezultate așteptate</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Cost: (Anual)</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
Dezvoltarea componentei care vizează formarea continuă a adulților	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formarea echipelor care să scrie proiecte în vederea atragerii de fonduri și obținerea unei surse semnificative de venituri extrabugetare pentru școală și pentru cadrele didactice ca urmare a derulării de proiecte din fonduri europene care să vizeze formarea adulților;</li> <li>Îmbunătățirea ambiantului școlar ca factor favorizant al climatului motivațional pozitiv, în vederea atragerii de clienți și resurse;</li> </ul>	August 2020	Director Directorii adjuncți Responsabilii comisiilor metodice	Director Responsabil CEAC, Responsabilul ariei curriculare Tehnologii,	2000 RON	Fonduri Extrabugetare
		August 2020	Director Șefii serviciilor financiar -	Responsabilul catedrei de Instruire practică, Responsabilul catedrei de	14000 RON	Fonduri proiect MIC.RO/ ROSE

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Achiziționarea de echipamente, soft educațional și tehnică de calcul conform nevoilor de instruire;</li> <li>Asigurarea logisticii necesare pentru susținerea activității la nivelul impus de introducerea sistemelor de asigurare a calității în educație și în cadrul acestei activități.</li> <li>Colaborarea cu Consiliul local sector 6 și Administrația școlilor sector 6 în ceea ce privește repartizarea și utilizarea fondurilor pentru funcționarea, întreținerea și repararea școlii pentru a crește gradul de atractivitate, îndeplinirea condițiilor de autorizare și vizibilitatea instituțională</li> </ul>	<p>Lunie 2020</p> <p>Permanent</p>	<p>contabil și administrativ</p> <p>Director Șefii serviciilor financiar - contabil și administrativ</p>	<p>informatică, Șef serviciu financiar Contabil, CNFPA, CLDPS, agenți economici, Ministerul Muncii, Camera de Comerț și Industrie</p>		
Dezvoltarea celorlalte componente ale activității aducătoare de venituri extrabugetare permise de cadrul legal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Încheierea de protocoale/parteneriate/contracte care să permită activitatea de microproducție sau de prestări de servicii;</li> <li>Sponsorizarea unității de învățământ de către firme sau persoane interesate pentru dezvoltarea bazei materiale, îmbunătățirea ambiantului școlar sau derularea activităților instructiv-educative</li> </ul>	<p>Permanent, conform acordurilor încheiate și oportunităților</p>	<p>Director Șef serviciu financiar contabil</p>	<p>Președintele Consiliului reprezentativ al părinților, agenți economici, Comunitatea locală</p>	<p>500 RON</p>	<p>Fonduri extrabugetare</p>
Asigurarea cadrului legal de desfășurare a activității	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborarea de proceduri, conform prevederilor Ordinului secretarului general al Guvernului nr.600/2019 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial în vederea derulării activităților de management financiar în cadrul compartimentelor din structura CTPTGAB; urmărirea includerii în proceduri a unor mențiuni cu privire la supervizarea activităților care implică un grad ridicat de expunere la risc; urmărirea ca, la apariția unor</li> </ul>	<p>Noiembrie 2019-31 decembrie 2019</p>	<p>Director Șef serviciu financiar contabil</p> <p>CFP</p>	<p>ISMB, Serviciul Audit al Administrației locale Consiliul local Sector 6 Administrația școlilor sector 6</p>	<p>Conform Obligațiilor de plată și execuției bugetare</p>	<p>Fonduri extrabugetare</p> <p>Fonduri din bugetul de stat și local</p>



	<p>abateri față de politicile sau procedurile stabilite, ca urmare a unor circumstanțe deosebite, să fie întocmite documente adecvate, aprobate la un nivel corespunzător, înainte de efectuarea operațiunilor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Respectarea prevederilor legale privind încasarea și cheltuirea veniturilor extrabugetare;</li> <li>• Exercițarea controlului financiar preventiv;</li> <li>• Raportarea execuției bugetare la organele ierarhic superioare.</li> <li>• Negocierea celor mai bune condiții financiare pentru execuția bugetară</li> <li>• Asigurarea de informații ordonatorului de credite cu privire la execuția bugetului instituției, rezultatul execuției bugetare și a patrimoniului aflat în administrare.</li> <li>• Asigurarea transparenței elaborării și execuției bugetare; postarea pe site-ul școlii a informațiilor relevante (PAS, rapoarte anuale, rapoarte de monitorizare etc.)</li> <li>• Organizarea și conducerea contabilității pentru a asigura înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea, transmiterea, și păstrarea informațiilor cu privire la poziția financiară, performanța financiară și fluxurile de trezorerie atât pentru cerințele interne ale CTPTGAB cât și pentru utilizatorii externi stabiliți de reglementările în vigoare.</li> <li>• Monitorizarea accesului la resursele materiale, financiare și informationale ale CTPTGAB, conform actelor administrative de reglementare în domeniu</li> </ul>	<p>Permanent</p> <p>Permanent 31 decembrie 2019</p> <p>Ianuarie 2020</p> <p>Semestrial</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Director Șef serviciu financiar contabil</p> <p>Director Administrator site Șef serviciu financiar contabil Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a sistemului de control intern/manag erial</p> <p>Secretar șef Arhivar Administrator patrimoniu</p> <p>Director Directorii adjuncți Responsabili compartiment e funcționale</p>			
--	--	--	--	--	--	--

<b>PRIORITATEA 3: Atragerea de specialiști, formarea și dezvoltarea resursei umane existente</b>						
<b>Obiectiv:</b> Asigurarea activității unității de învățământ cu cadre didactice cu pregătire corespunzătoare, în vederea formării elevilor în concordanță cu competențele cerute pe piața muncii și noile calificări/specializări introduse în oferta educațională.						
<b>Ținta:</b>						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 90% din cadrele didactice (existente la nivelul școlii și specialiștii atrași) să fie pregătite prin sistemul de formare profesională continuă;</li> <li>• Încadrarea 100% cu personal calificat;</li> </ul>						
<p><b>Context:</b> Furnizorii de formare profesională trebuie să își adapteze și să își actualizeze permanent oferta de educație și formare profesională, pentru a răspunde eficient nevoilor factorilor interesați, condiție esențială pentru a rămâne competitivi. Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații „Gheorghe Airinei” a valorificat permanent experiența și expertiza resursei sale umane pentru a-și racorda strategiile de dezvoltare instituțională la nevoile comunității și la dinamica pieței muncii. Principalul nostru obiectiv este acela de a contribui la dezvoltarea economică și socială a României, oferind educație și pregătire profesională de calitate clienților noștri (elevi și societate), dar nu numai. De asemenea, orientarea către o societate bazată pe cunoaștere presupune implicarea sistemului de formare profesională în transpunerea în practică a conceptului de învățare pe tot parcursul vieții. Este esențial ca formarea profesională să promoveze în rândul beneficiarilor direcți o atitudine pozitivă pentru învățare, să asigure calitatea ofertei de formare și relevanța acesteia în raport cu abilitățile, cunoștințele și nevoile persoanei. Având în vedere noile calificări/specializări pe care școala dorește să le includă în oferta de formare a unității, modificarea planului cadru de învățământ, fluctuația personalului și dorința școlii de a dezvolta programe de formare continuă pentru adulți, se impune racolarea de noi specialiști și pregătirea adecvată a cadrelor existente. La nivelul întregii rețele școlare se simte nevoia de noi competențe și abilități ale cadrelor didactice datorită progresului tehnologic. Introducerea învățării centrate pe elev la nivelul întregii unități de învățământ, precum și extinderea procesului de învățare asistată de calculator, impun dezvoltarea la cadrele didactice a unor noi competențe și abilități care să vizeze comunicarea, managementul conflictelor și utilizarea tehnicii de calcul. Noile nevoi ale beneficiarilor educației se transpun în nevoi de noi competențe care sunt necesare resursei umane din școală pentru a realiza: monitorizarea periodică a activității profesorilor diriginți referitoare la identificarea, monitorizarea și consilierea elevilor cu risc ridicat de părăsire a școlii sau de eșec școlar și acordarea de sprijin; optimizarea inteligenței emoționale și a abilităților de viață ale elevilor prin intervenții asupra mediului familial și programe suport pentru elevi și părinți în vederea prevenirii eșecului școlar și a comportamentelor școlare de risc. Aceste intervenții pot fi realizate de către cadrele didactice și de către consilierii școlari și de către consilierii vocaționali și de dezvoltare personală certificați.</p>						
<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>	<b>Rezultate așteptate</b>	<b>Data până la care vor fi finalizate</b>	<b>Persoane responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Cost: (Anual)</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
Identificarea nevoilor de formare relevante pentru dezvoltarea personală a	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea unor chestionare adecvate actualelor nevoi care să permită identificarea necesarului de formare a cadrelor didactice;</li> </ul>	Octombrie 2019- noiembrie 2020	Director Directori adjuncți Responsabil CEAC	CEAC Responsabilii de catedră, cadrele didactice, CAPP, ISMB, CCD,	500 RON	Fonduri extrabugetare

<p>angajaților, pentru dezvoltarea instituțională și pentru implementarea măsurilor de reformă ale MEN</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Derularea de studii la nivelul resursei umane. Selecția cadrelor didactice cu abilități adecvate activității de consiliere vocațională și consiliere pentru dezvoltare personală a elevilor</li> <li>• Recomandarea cursurilor de formare adecvate nevoilor de dezvoltare ale colegiului, din oferta de formare existentă la nivelul municipiului.</li> <li>• Efectuarea de analize pentru stabilirea cunoștințelor și a abilităților necesare în vederea îndeplinirii sarcinilor/atribuțiilor fiecărui post, în vederea încadrării corecte pe post a cadrelor didactice și a membrilor personalului și recomandarea zonelor și oportunităților de îmbunătățire a performanței</li> <li>• Elaborarea și actualizarea planului de pregătire profesională a personalului din compartimentele CTPTGAB, conform nevoilor identificate.</li> <li>• Elaborarea și difuzarea de materiale informative și de promovare a formării profesionale;</li> <li>• Dezvoltarea și implementarea unei strategii de marketing care să conducă la conștientizarea beneficiilor asupra dezvoltării carierei, a participării la programele de formare continuă, corelat cu obiectivele de dezvoltare personală și organizațională</li> </ul>	<p>Ianuarie 2020 – iulie 2020</p> <p>Noiembrie 2019-august 2020</p> <p>Semestrial</p> <p>Noiembrie 2019</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Director Directori adjuncți psihologul școlii</p> <p>Comisia formare, dezvoltare resurse umane</p> <p>Compartimentul Secretariat pe baza propunerilor primite de la conducătorii compartimentelor din cadrul CTPTGAB. Comisia formare, dezvoltare resurse umane</p> <p>Comisia formare, dezvoltare resurse umane</p> <p>Comisia formare, dezvoltare resurse umane</p> <p>Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a sistemului de control intern/managerial</p>	<p>universități</p>		
--	--	---	---	---------------------	--	--

<p>Derularea programelor de formare continuă a personalului angajat la nivelul unității de învățământ, sau în cadrul unor organisme abilitate</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corelarea ofertei de formare cu nevoile personalului angajat;</li> <li>• Participarea personalului angajat la stagii specializate de formare ca urmare a constatărilor procesului de control intern al calității.</li> <li>• Flexibilitatea modulelor de formare, în cadrul formării interne a angajaților;</li> <li>• Existența unei evidențe a cursurilor de formare derulate; existența rapoartelor asupra modului de desfășurare a cursurilor;</li> <li>• Constituirea bazei de date actualizate, referitoare la formarea resursei umane;</li> <li>• Participarea unui procent de 70% cadre didactice la seminarii, conferințe simpozioane, ca formă de dezvoltare profesională, în vederea creșterii stimei de sine și a îmbunătățirii imaginii școlii</li> </ul>	<p>Permanent</p> <p>Conform nevoilor identificate</p> <p>Semestrial</p> <p>Octombrie 2019</p> <p>Noiembrie 2019</p> <p>August 2020</p>	<p>Directorul responsabil al Centrului de formare- filială a CCD Responsabil CEAC Formatorii locali</p> <p>Comisia formare, dezvoltare resurse umane Comisia formare, dezvoltare resurse umane Director Profesor documentarist</p> <p>Directori adjuncți Responsabilii comisiilor metodice</p>	<p>CEAC Responsabilii de catedră, CCD ISMB Furnizori de formare Universități</p>	<p>2000 RON</p>	<p>Fonduri extrabugetare</p>
<p>Implicarea cadrelor didactice în derularea de programe care să permită schimburi de experiență în țară și în străinătate</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creșterea cu 25% a numărului cadrelor didactice participante la astfel de programe;</li> <li>• Diseminarea informațiilor astfel obținute la nivelul catedrelor și al unității de învățământ;</li> <li>• Formarea unei baze de date actualizată permanent referitoare la programele de interes pentru școală.</li> <li>• Asigurarea accesului la informații; postarea pe site-ul școlii a informațiilor de interes și de natură să permită buna derulare a activității în conformitate cu</li> </ul>	<p>Octombrie 2019-august 2020</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Directorul responsabil al Centrului de formare- filială a CCD Responsabilul Comisiei de de identificare a programelor internaționale Director Directorii adjuncți Contabil șef</p>	<p>Responsabilii comisiilor metodice CCD ISMB Comunitatea locală Universități</p>	<p>1000 RON</p>	<p>Fonduri extrabugetare</p>

	<p>obiectivele CTPTGAB și reglementările interne;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea unui sistem intern de comunicare rapid, eficient și transparent; actualizarea bazei de date cu datele de contact ale membrilor personalului;</li> <li>• Alocarea de responsabilități în domeniul comunicării în rețeaua angajaților CTPTGAB, corelat cu tipul informațiilor comunicate în rețeaua angajaților pentru a crește viteza de reacție instituțională la oportunitățile identificate</li> </ul>	<p>Permanent</p> <p>Septembrie 2019</p>	<p>Administrator site Secretar șef</p> <p>Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologica a sistemului de control intern/managerial CEAC Administrator site</p>			
<p>Atragerea specialiștilor din unități economice de profil</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicarea în activitățile de formare în profesie a cadrelor didactice de specialitate, în vederea familiarizării acestora cu evoluția tehnologiilor în domeniul în care școala realizează formarea inițială;</li> <li>• Participarea la cursuri de formare/instruire, în baza acordurilor de parteneriat existente în vederea participării la comisiile școlii.</li> </ul>	<p>Iulie 2020</p> <p>Conform nevoilor</p>	<p>Director Directorii adjuncți</p> <p>Directorii adjuncți</p>	<p>ISMB, CLDPS, Unități economice</p>	<p>500 RON</p>	<p>Fonduri extrabugetare</p>

**PRIORITATEA 4:** Eficientizarea relațiilor parteneriale și dezvoltarea unei rețele de parteneriat pe verticala sistemului de învățământ și comunitate cu impact pozitiv asupra imaginii școlii

**Obiectiv:** Îmbunătățirea colaborării cu partenerii existenți și dezvoltarea de noi parteneriate, conform obiectivelor de dezvoltare instituțională și în vederea dezvoltării și susținerii activităților legate de promovarea imaginii unității de învățământ.

**Ținta:**

- Solicitarea a cel puțin 70% din numărul absolvenților unității școlare pe piața forței de muncă;
- Absorbția a cel puțin 90% din absolvenți de către universități, școli postliceale sau piața forței de muncă;
- Poziție favorizată în domeniul educațional prin implicarea cu specialiști ai școlii în programele de reformă. Creșterea capacității instituționale a școlii ca furnizorilor de formare profesională inițială și continuă de a accesa programe și proiecte europene;
- Obținerea informațiilor necesare proiectării activității unității școlare;
- Identificarea unor noi surse de finanțare alternativă.

**Context:**

Parteneriatul social din zonă se caracterizează prin necesitatea de implicare mai activă a partenerilor sociali în formarea inițială și continuă, necesitatea transformării reale a școlilor în furnizori de servicii pentru comunitatea locală și dezvoltarea parteneriatelor de tip public-privat.

Cooperarea interinstituțională la diferite nivele este, de asemenea, un element fundamental în dezvoltarea și implementarea strategiei formării profesionale. De aceea, pentru a asigura coerența și consistența dialogului cu actorii esențiali, pe de o parte, și între diferitele politici europene, pe de altă parte, este necesară construirea sistematică a oportunităților pentru cooperare și dialog, pentru schimbul de informații și de opinii.

Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații „Gheorghe Airinei” are încheiate o multitudine de parteneriate cu: parteneri sociali de mare importanță în economia românească, cu patronate, sindicate, asociații profesionale, ONG-URI, cu instituții de învățământ superior și cercetare, cu comunitatea locală, organizații din țări membre ale UE etc. Aceste parteneriate trebuie regândite în lumina noilor cerințe ale învățământului și ale nevoii de integrare europeană. Strategia de dezvoltare TVET până în 2020 semnalează ca punct slab al ÎPT Parteneriate insuficiente pentru inovare, dezvoltate între furnizorii de formare profesională, instituții de învățământ superior, institute de proiectare și cercetare.

Se prefigurează, având în vedere contextul socio-economic național și regional, nevoia unei politici mai agresive de impunere a școlii noastre pe piața ofertelor de formare, care să promoveze potențialul creativ al elevilor și profesorilor noștri și gama largă de posibilități prin care școala poate satisface cerințele comunității locale. Sunt necesare în actualele condiții eforturi sporite și noi strategii ale echipei manageriale care să crească încrederea personalului angajat în unitatea școlară prin înlăturarea incertitudinii asupra viitorului, ca factor în motivarea pentru executarea unor lucrări și activități peste nivelul rutinei și birocrației specifice. Numărul de elevi care solicită școlarizarea în cadrul colegiului este foarte mare pentru domeniul economic, dar înregistrează o scădere pentru domeniul electronică automatizări/telecomunicații. Tot în această direcție este de remarcat rolul unității școlare și a conducerii ei în anticiparea unor mutații pe piața muncii, cum ar fi dezvoltarea unor variante noi ale meseriilor care se pot pregăti în unitatea școlară proprie.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Cost: (Anual)	Sursa de finanțare
Învățarea mutuală și schimburile de bune practici la nivel național, internațional și mai cu seamă european	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea /Participarea la minim 2 programe/ proiecte finanțate de către Uniunea Europeană;</li> <li>• Susținerea, cel puțin parțială, a cheltuielilor legate de formarea cadrelor didactice;</li> <li>• Accesul la programe de instruire adecvată a cadrelor didactice.</li> <li>• Participarea la activitățile de învățare mutuală în cadrul Rețelei parteneriiale R6, Proiect Erasmus, „Support to European Quality Assurance in Vocational Education and Training (EQAVET) National reference points” (EQAVET-NRP-RO 2019)</li> </ul>	<p>August 2020</p> <p>Conform oportunităților identificate</p> <p>Octombrie 2019-august 2020</p>	<p>Director Responsabilul Comisiei de identificare a programeilor internaționale</p> <p>Echipă implementare proiect</p>	<p>ISMB, CNDIPT, universități, partenerii externi, cadrele didactice participante, elevi</p> <p>CNDIPT, GNAC, școli partenere</p>	<p>2000 RON</p>	<p>Fonduri bugetare si extrabugetare</p> <p>UE -Fonduri proiect Erasmus</p>
Creșterea implicării partenerilor sociali în dezvoltarea sistemului de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semnarea și derularea unor noi acorduri de cooperare bilaterală cu universități, alte instituții de învățământ superior și cercetare, firme și companii;</li> <li>• Îmbunătățirea reprezentativității și specializarea pe diferitele domenii de interes din formarea profesională a persoanelor desemnate de partenerii sociali în structurile școlii;</li> <li>• Organizarea în comun a unor seminarii, conferințe, simpozioane; schimbul de publicații și literatură de specialitate;</li> </ul>	<p>Permanent Conform oportunităților</p> <p>Septembrie 2019</p> <p>Conform oportunităților</p>	<p>Director Șef serviciu financiar contabil</p> <p>Director Directorii adjuncți</p> <p>Director Directorii adjuncți</p>	<p>ISMB, CLDPS, Universități, CCD, patronate, asociații profesionale, sindicate</p>	<p>1000 RON</p>	<p>Fonduri extrabu getare</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicarea partenerilor în proiectarea /dezvoltarea unității de învățământ;</li> <li>• Acordarea reciprocă de facilități;</li> <li>• Îmbunătățirea orientării profesionale și a consilierii în carieră .</li> </ul>	<p>Octombrie 2019</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Comisia de elaborare / revizuire PAS</p> <p>Comisia de monitorizare PAS</p> <p>Director</p> <p>Director</p> <p>Directorii adjuncți</p>			
Dezvoltarea inovării și cooperării naționale și internaționale în domeniul formării profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituționalizarea unui sistem de evaluare și asigurare a calității procesului de învățământ;</li> <li>• Dezvoltarea unor comunități de practici în formarea profesională, pe domenii de pregătire profesională;</li> <li>• Îmbunătățirea capacității instituționale a furnizorilor de formare profesională inițială și continuă, parteneri, de a participa la programe europene de mobilitate;</li> <li>• Dezvoltarea și implementarea unei strategii de marketing care să conducă la conștientizarea beneficiilor asupra dezvoltării carierei, a participării la programele de formare profesională inițială și continuă</li> <li>• Derularea acțiunilor de orientare școlară și profesională la nivelul unităților de învățământ gimnazial</li> </ul>	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Martie – iunie 2020 -2020</p>	<p>Director</p> <p>Directorii adjuncți</p> <p>Directorii adjuncți</p> <p>Responsabilul Comisiei de identificare a programelor internaționale</p> <p>Directorii adjuncți</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Director</p> <p>Administrator site</p> <p>Comisia de promovare a ofertei educaționale</p> <p>Administrator site</p>	<p>ISMB, CLDPS,</p> <p>Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Educație, CEAC, patronate, asociații profesionale, sindicate, serviciul financiar contabil, cadre didactice, comunitatea locală</p>	1000 RON	Fonduri extrabugetare



	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dezvoltarea și implementarea de instrumente de orientare profesională on line.</li> <li>Îmbunătățirea performanței școlare și motivarea elevilor reflectate în creșterea procentului de promovabilitate și a gradului de inserție pe piața muncii;</li> <li>Creșterea gradului de interes pentru unitatea școlară</li> </ul>	<p>2020</p> <p>Iulie 2020</p> <p>Iulie 2020</p>	Comisia diriginților			
Mediatizarea exemplelor de bună practică și a performanțelor obținute de către actorii implicați în procesul de învățământ prin mass media și la nivel local	<ul style="list-style-type: none"> <li>Motivarea cadrelor didactice și a elevilor pentru îmbunătățirea performanței;</li> <li>Creșterea cu 50% a numărului profesorilor participanți la programe internaționale, seminarii, conferințe simpozioane; comisii la nivel național, autori de manuale sau auxiliare curriculare;</li> <li>Creșterea cu 50% a numărului elevilor participanți și câștigători de premii la olimpiade și concursuri școlare;</li> <li>Numărul mai mare al elevilor cu medii mari, capabili de performanță școlară care se îndreaptă spre școala noastră.</li> <li>Actualizarea permanentă a site-ului școlii cu materiale de interes pentru eventualii parteneri, astfel încât să fie pus în evidență potențialul organizației de a derula activități în parteneriat.</li> </ul>	<p>Permanent</p> <p>August 2020</p> <p>Mai 2020</p> <p>Iulie 2020</p> <p>Permanent</p>	<p>Director Directorii adjuncți</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice Profesorii metodiști</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Director Directorii adjuncți Comisia de promovare a ofertei educaționale</p> <p>Director Directorii adjuncți Responsabilii comisiilor metodice Administrator site</p>	ISMB, CLDPS, CEAC, universități, CCD, CNDIPT, ISE, CNEE, MEN, cadre didactice, elevi, serviciul financiar contabil, comunitatea locală	2000 RON	Fonduri extrabugetare

